



Seminar: Key User – Führung in Veränderungsprozessen

Ziel:

Ziel dieses Seminars ist die Qualifizierung von Beschäftigten, die projektbezogen ein Team führen oder Transformationsprozesse leiten und dafür zusätzliche Qualifikationen benötigen. Das Seminar besteht aus drei Modulen, die bei Bedarf auch einzeln gebucht werden können.

Übersicht Module:

Modul I Führung und Kommunikation

Modul II Projekt- und Prozessmanagement, Transformationsprozesse und Schnittstellenmanagement

Modul III Umsetzungsstrategien bei der Einführung neuer IT-Systeme

07. - 11. Oktober 2024

Seminartermine:

07. – 11. Oktober 2024
09:00 h – 16:30 h
8 Unterrichtseinheiten pro Tag

Montag – Dienstag
07. - 08. Oktober 2024

Mittwoch - Donnerstag
09. - 10. Oktober 2024

Freitag
11. Oktober 2024

Kosten:

Modul I: 875,00 € netto

Modul II: 875,00 € netto

Modul III: 485,00 € netto

Gesamtpaket: 1.845,00 € netto

Zielgruppe:

- Angehende Führungskräfte
- ProjektleiterInnen, TeamleiterInnen
- Transformationsbeauftragte
- Key User

Dozent/innen:

Die Dozentinnen und Dozenten in diesem Seminar unterrichten in unserem Vorbereitungslehrgang für den Industriemeister Textilwirtschaft und bilden die Führungskräfte von morgen aus. Sie freuen sich ihr Wissen nun in diesem Seminar weiterzugeben.

Sonia Spelters

Dipl. Sozialpädagogin, NLP Master, AdA-Ausbilderin und Dozentin für Personalführung und -entwicklung

Mehmet Kenter

Industriemeister Fachrichtung Mechatronik, REFA-Prozessorganisator und Trainer, Dozent und Qualitätsmanagementbeauftragter

Larissa Wolter

M.Sc. Human Resource Management, Ressource Manager bei pwc Düsseldorf und Dozentin für Betriebswirtschaftslehre

Michael Schulze

Dipl.-Ing. Produktionstechnik, REFA-Lehrer, Dozent, ehemaliger Leiter der EDV der Firma Formatech GmbH und Projektleiter „Einführung ERP-System“

Fördermöglichkeiten:

Für dieses Weiterbildungsangebot kann ggf. ein Bildungsscheck genutzt werden. Für Teilnehmende aus NRW ist dies der „Bildungsscheck NRW“, mit dem unter bestimmten Voraussetzungen 50 % (bis max. EURO 500,00) der Kursgebühren für eine berufliche Weiterbildung als Zuschuss gewährt werden. Weitere Informationen unter Bildungsscheck NRW. Für Teilnehmende aus anderen Bundesländern sind teilweise ähnliche Angebote verfügbar.

Hinweise:

- Für Übernachtungen steht Ihnen u.a. das direkt neben dem Akademiegebäude gelegene Gästehaus der Textilakademie NRW zur Verfügung. Bei Bedarf wenden Sie sich bitte direkt an den Betreiber: freiraumcampus.de
- Getränke und Speisen stehen u.a. im Bistro des Gästehauses oder der Hochschulmensa zur Verfügung (Selbstzahler).
- Es gelten die [AGBs der Textilakademie NRW – Weiterbildung GmbH](#)

Zulassungsvoraussetzungen:

Für dieses Seminare sind keine Zulassungsvoraussetzungen nötig.

Seminarort:

Textilakademie NRW
Rheydter Straße 329
41065 Mönchengladbach

Kontakt:

Clara Hermsen
+49 173 5316464
hermsen@textilakademie.de

[Anmeldung](#)

Seminarinhalte im Detail:

► Modul I – Führung und Kommunikation

Führungspersönlichkeit

- Rollenverständnis als Führungskraft
- Ressourcen und Kompetenzen einer Führungskraft
- Souveränität im Umgang mit Gruppen
- auf Ihre Persönlichkeit zugeschnittene Gruppen. und Teammitarbeiter Motivation

Teamführung

- methodensichere und prozessorientierte Steuerung von Teams
- lösungsorientierte Handlungsstrategien
- konstruktives Konfliktmanagement
- Umgang mit Nähe und Distanz
- Balance zwischen eigenen Interessen, Bedürfnissen und denen der Leitungsebene und Teammitglieder

Kommunikation und Rhetorik

- Kommunikationsmodelle
- Redekunst und Anpassungsflexibilität
- Techniken des Fragens und der Gesprächsführung (Mitarbeitergespräche und Meetings)

Seminarinhalte im Detail:

► Modul II - Projekt- und Prozessmanagement, Transformationsprozesse und Schnittstellenmanagement

Projektmanagement

- Grundlagen des Projektmanagements
- Projektplanung, -Durchführung und Kontrolle
- Funktion, Aufgabe und Rolle des Projektleiters
- Beteiligte und ihre Rollen in einem Projekt
- Ablauf- und Terminplanung
Ressourcenplanung
Kostenplanung
- Software für Projekttools

Prozessmanagement

- Einführung Prozessmanagement
- Ausrichtung der Prozesse an den Unternehmensstrategien
- Vorteile und Einsatzgebiete des Prozessmanagement
- Darstellung von Prozessen

Coaching im Transformationsprozess

- Definition, Funktionen und Nutzen von Coaching
- Definition, Bedeutung und Ziele eines Transformationsprozesses sowie dessen Möglichkeiten und Herausforderungen
- Das 4R-Modell und Zwiebelmodell für Transformationsprozesse
- Rolle und Aufgaben der Führungskraft im Transformationsprozess
- Warum Erfolg und Misserfolg beim Wandel in der Hand der Führungskräfte liegen
- Empfehlungen für erfolgreiche Transformationsprojekte
- Change-Management Praxisübungen

Schnittstellenmanagement

- Schnittstellen erkennen, eliminieren, definieren, managen
- Bedeutung, Ziele und Ansatzmöglichkeiten vom Schnittstellenmanagement
- Lösungen und Instrumente des Schnittstellenmanagements
- was gutes Schnittstellenmanagement ausmacht
- wie ein Schnittstellenmanager vorgehen sollte
- Optimierung von Schnittstellen

Seminarinhalte im Detail:

► Modul III – Umsetzungsstrategien bei der Einführung neuer IT-Systeme

Grundlagen der IT-Systemeinführung in Unternehmen

- Von der Insellösung (z.B. CAD) bis zum komplexen ERP-System

Auswahl eines IT-Systems

- Bedarfsanalyse: Nutzen und Wert des IT-Systems definieren, Funktionalitäten erfassen, Anforderungen an IT-System definieren
- Marktanalyse: Die Eierlegende Wollmilchsau gibt es nicht! – Aufbau einer Nutzwertanalyse und Definition von K.O. Kriterien
- Systemauswahl treffen: Referenzen suchen, Prototyping und Kaufempfehlung aussprechen

Einführung eines IT-System

- Aufbau eines Projektteams
- Aufstellung und Durchführung eines Projektplans/Schulungsplans
- Kompetenzen im Team schaffen (Multiplikatoren-schulung und Motivation)
- Umgang mit Schwierigkeiten bei Change Prozessen
- Kontinuierliche Verbesserungsprozesse